



# Stadgar

För

## Fotbollsklubbarnas Samorganisation

### Malmö

Reviderade och antagna vid årsmötet 870219, 20210224 och 20220221

§ 1

#### Verksamhetsområde

Fotbollsklubbarnas Samorganisation Malmö, stiftad den 19 februari 1987, (med ursprung i Småklubbarnas Samorganisation stiftad den 11 april 1933), i fortsättningen benämnd organisationen, består av till Svenska Fotbollsförbundet anslutna föreningar, som har sin verksamhet förlagd och tillhörande Malmö Kommun.

§ 2

#### Ändamål

Organisationen har till uppgift, att inom sig samla fotbollsföreningarna i Malmö och verka för ett gott samarbete, dem i mellan och tillvarataga och vara behjälpliga i frågor kopplade till deras fotbollsverksamhet i Malmö Kommun.

Organisationens uppdrag är bl.a att företräda medlemsföreningarnas intresse och frågor som berör och kopplade till Malmö Fritidsförvaltning, verksamhetsersättningar, utbildning, plan/hallfrågor och fördelningsprinciper.

Organisationen skall också vara behjälplig och samarbetande i frågor som berör GDPR och Barnkonventions frågor hos medlemsföreningarna.

Organisationen skall vid olika tidpunkter löpande anordna ordförande och konsulentträffar för att informeras och informera om de dialoger och mötes forum som äger rum med Malmö Kommun eller andra intressanta aktörer som kan främja medlemsföreningarna.

Organisationen skall också var behjälpliga vid utbildnings önskemål som har koppling till medlemsföreningens kärnverksamhet fotboll.

## Inträde och medlemskap

**1)** Fast medlemskap i organisationen kan vinnas av envar förening som fyller i § 1 omnämnda betingelser. För att ansökan om inträde i organisationen skall kunna upptagas till behandling skall densamma åtföljas av förteckning på föreningens styrelsemedlemmar, revisorer och suppleanter med bifogade av senaste årsmöteshandlingar. Sedan föreskrivna villkor för inträde uppfyllts upptages nytillträdande förening av styrelse.

**2)** Fast ansluten förening, som av någon anledning upphör med fotbollsporten, kan av styrelsen beviljas vilande medlemskap under ett år förutsatt att föreningen fullgör sina skyldigheter till organisationen. Skulle så icke ske äger organisationen rätt att avföra föreningen ur medlemsregistret.

**3)** Förening, som är medlem i organisationen skall senast den 31 januari ha insänt uppgifter om föreningen som angivits i mom. 1 Undantagna från denna bestämmelse är dock föreningar, vilka ej hållit årsmöte före den 31 januari. Sådan förening skall före nämnda dag lämna meddelande till Organisationens och senast en vecka efter årsmötet inlämna uppgifterna.

**4)** Att medlemsförening följer och respekterar RF:s och idrottens värdegrund.

**Glädje och gemenskap** är starka drivkrafter för att idrotta. Vi vill bedriva och utveckla all verksamhet så att vi ska kunna ha roligt, må bra och utvecklas under hela livet.

**Föreningsdemokrati** innebär att alla röstberättigade medlemmars röst har lika värde. Delaktighet innebär att alla som deltar får vara med och bestämma om att ta ansvar för verksamheten. Demokrati och delaktighet skall utövas jämställt och oavsatt bakgrund.

**Allas rätt att vara med** innebär att alla som vill skall kunna vara med utifrån sina förutsättningar. Alla som vill, oavsett nationalitet, etnisk ursprung, religion, ålder, kön eller sexuell läggning samt fysiska och psykiska förutsättningar, får vara med.

**Rent spel** skall spegla medlemsföreningens ärlighet och är en förutsättning för tävlande på lika villkor. Det innebär att följa överenskommelser och leva efter god etik och moral. Detta inkluderar bland annat att aktivt arbeta mot doping, matchfixing, osund ekonomi och annat fusk samt mobbing, trakasserier och våld såväl på som utanför idrottsarenan.

## Årsavgifter

Årsavgiften till organisationen utgår med det belopp som årsmötet beslutar om och skall erläggas på förfallodagen som framgår av fakturan.

## § 5

### **Årsmöte**

Ordinarie årsmöte skall hållas senast 29 februari. Kallelse åtföljd av föredragningslista, skall vara föreningarna tillhanda senast fjorton dagar före den utsatta mötesdagen.

Senast 7 dagar innan årsmötets genomförande skall föreningarna erhålla årsredovisning verksamhetsberättelse, verksamhetsplan, valberedningsförslag och eventuellt inlämnade motioner.

Styrelsen kan fatta beslut om att flytta årsmötet eller föreslå om annan typ av genomförande, vid omständigheter som exempelvis, pandemiutbrott eller vid andra liknande omständigheter som organisationen inte råder över.

Förslag på styrelsekandidater och motioner till årsmöte skall vara valberedningen skriftligen tillhanda senast 31 december.

## § 6

### **Allmänt möte, föreningsrepresentation och kallelse**

Allmänt möte skall hållas då styrelsen finner detta erforderligt, dock skall minst ett möte hållas varje halvår inklusive årsmötet.

Styrelsen skall jämväl kalla till allmänt möte då revisorerna eller minst en tredjedel av organisationens medlemmar, skriftligen och med angivande av skälet yrkar härpå.

Varje förening kan utse två ombud som representerar vid organisationens allmänna möten. Dessa ombud, av vilket det ena utövar föreningens rösträtt i egenskap av ordförande i medlemsförening. Vid dennes frånvaro kan fullmakt för ersättare godkännas av organisationen.

Kallelse till allmänt möte än ordinarie årsmöte skall, vara föreningarna tillhanda senast fjorton dagar före utsatt mötesdag.

## § 7

### **Beslutande rätt**

Såväl allmänt möte som årsmöte är beslutsmässigt med det antal röstberättigade föreningsrepresentanter, som på kallelse infunnit sig till detsamma.

## § 8

### **Votering**

Röstning sker öppet och med enkel röstövertikt. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst utom vid val då lottning sker. Styrelse äger ej rätt deltaga i val av revisorer.

Styrelsemedlem äger ej rätt att rösta mot styrelseförslag, såvida han inte reserverat sig mot styrelsens beslut.

## § 9

### **Styrelsens sammansättning, konstituering och arbetsätt**

Organisationens angelägenheter sköts av en styrelse bestående av ordförande och fyra ledamöter med minst en och högst två suppleanter.

Styrelsen väljer inom sig vice ordförande, kassör, sekreterare.

Styrelsen utser ett arbetsutskott som handhar de löpande göromålen.

*Uttagningskommitté* med minst en representant som är ordinarie eller suppleant i styrelsen.

*Sekreterars utskott* med minst en representant som är ordinarie eller suppleant i styrelsen.

Styrelsen kan dessutom för visst ändamål tillsätta särskilda kommittéer.

Organisationens styrelse är beslutsmässig då minst tre ledamöter är närvarande och dessa är ense om besluten.

## § 10

### **Revisorer och dess åliggande**

För granskning av organisationens förvaltning och räkenskaper utses för en tid av ett år, minst en och högst två revisorer med en suppleant.

Revisionsberättelsen skall vara styrelsen tillhanda senast den 10 februari. Revisorerna skall äga tillgång till organisations handlingar och äga rätt att närvara vid styrelsens sammanträden.

## § 11

### Valberedning

För att bereda de val som skall företagas av årsmötet eller allmänt möte, utses en valberedning på minst två ledamöter varav en är sammankallande.

Valberedningen har också till uppgift inför årsmötet att intervjua befintliga styrelsemedlemmar om deras syn på samarbetet inom styrelsen och tillfråga dessa om en eventuell fortsättning i styrelsen.

Valberedningen skall också ta hänsyn och verka för att få en jämställd styrelserepresentation i organisationens styrelse. Förslag på styrelsekandidater och motioner till årsmöte skall vara valberedningen skriftligen tillhanda senast 31 december innan årsmötet som skall genomföras senast 29 februari.

## § 12

### Föredragningslista för årsmöte

*Vid ordinarie årsmöte skall följande punkter ingå i dagordningen:*

- Upprop av ombuden
- Fråga om mötets behöriga utlysande
- Val av ordförande för mötet
- Val av sekreterare för mötet
- Val av justeringsmän, att jämte ordförande justera mötets protokoll
- Föredragning av verksamhetsberättelse
- Föredragning av resultat & balansräkningen för verksamhetsåret
- Föredragning av revisorernas berättelse
- Fråga om ansvarsfrihet åt den avgående styrelsen
- Beslut gällande årsavgiften till organisationen året efter årsmötet
- Föredragning av styrelsens förslag och inlämnade motioner
- Val av ordförande för kommande arbetsår
- Val av två styrelseledamöter och en suppleant
- Val av minst en revisor och en suppleant
- Val av två ledamöter i valberedningen och två suppleanter

Annat ärende än ovan sagts får inte avgöras på årsmötet.

## § 13

### **Styrelsens åliggande**

*Det åligger styrelsen:*

**Att** tillvarata medlemmarnas och organisationens intressen

**Att** tillse att dessa stadgar följes

**Att** tillse att protokoll över mötena upprättas och justeras

**Att** tillse senast fjorton dagar före organisationsmöten till föreningarna utsända kallelse åtföljd av föredragningslista.

**Att** till årsmötet färdigställa samtliga årsmöteshandlingar över organisationens verksamhet för närmast föregående år, vilken skall vara färdig senast den 15 februari.

**Att** föra fullständiga räkenskaper

**Att** senast den 31 januari till revisorerna avlämna organisationens räkenskaper för föregående kalenderår jämte bokslut

**Att** besluta om firmatecknare

**Att** verkställa allmänna möten fattade beslut

**Att** väl vårda organisationens tillhörigheter

## § 14

### **Styrelsen ansvar**

Styrelsen är gemensamt ansvarig för organisationens förvaltning och skötsel.

## § 15

### **Styrelseledamöternas åliggande**

**Ordförande åligger:**

- Att vara organisationens officiella representant
- Att kalla styrelsen till möten
- Att tillse att protokoll över samtliga möten upprättas och justeras
- Att tillse att styrelsens beslut verkställs samt attestera räkenskapsverifikationerna

**Vice ordförande åligger:**

Att i händelse av förhinder för ordförande träda in dennes ställe

***Sekreteraren åligger:***

- Att sköta löpande ärende och ta kopior av utgående skrivelser
- Att bereda ärenden, som skall behandlas i styrelsen
- Att efter ordförandes anvisningar verkställa styrelsens beslut ifråga, om styrelsens beslut och kontrasignera dessa
- Att föra matrikel över organisationens anslutna föreningar
- Att arkivera inkomna skrivelser och kopior på avsända skrivelser
- Att föra protokoll över allmänna-som styrelsemöten
- Att upprätta förslag till årsberättelse

***Kassören åligger:***

- Att föra organisationens räkenskaper
- Att inför styrelsen svara för organisationens kassa och värdehandlingar
- Att förvara organisationens pengar på ett betryggande sätt
- Att utkvittera till organisationen inkommande penningförsändelser samt verkställa beslutade utbetalningar
- Att arkivera organisationens ekonomiska handlingar
- Att vid anfordran av styrelsen lämna rapport över organisations ekonomi

## § 16

**Twist mellan föreningar**

Uppstår twist mellan föreningar kan frågan hänskjutas till organisationens styrelse.

Vid twistens behandling skall styrelsen inkalla ett ombud från vardera tvistande förening

Styrelseledamot får inte deltaga i beslut i twist, där hans egen förening är indragen. Hen skall ersättas av annan styrelserepresentant som beslutas av styrelsen.

## § 17

**Föreningens skyldighet**

Förening är skyldig att, efter uppmaning av styrelsen, hjälpa till i organisationens arbete samt ställa spelare till förfogande för organisationens stadslag.

## § 18

### **Föreningens deltagande i tävling, arrangerad av organisationen**

Förening som häftar i skuld till organisationen äger inte rätt att delta i av denna arrangerade tävling innan uppgörelse skett. Dock äger styrelsen rätt, då särskilda skäl föreligger att bevilja uppskov med skuldens inbetalning.

## §19

### **Uteslutning och återinträde i organisationen**

Förening eller dess ombud som motarbetar organisationens syfte, bryter mot dess stadgar eller handlar i strid med i laga ordning fattade beslut kan, efter förslag av styrelsen, på allmänt möte uteslutas ur organisationen.

Utesluten förening kan först efter ett års förlopp åter vinna inträde i organisationen om allmänt möte med 2/3 majoritet beslutar det. Vid sådant inträde skall dubbel inträdesavgift erläggas samt den skada ersättas, som genom föreningens vållande åsamkats organisationen. Sådant inträde, måste först tillhöra organisationen ett år som provisorisk medlem, innan fast medlemskap beviljas.

## §20

### **Val av hedersledamot**

Till hedersledamot kan, på förslag av styrelsen eller sekreta utskottet, väljas person som gjort sig synnerligen förtjänt om organisationen eller på ett utmärkt sätt befrämjat dess syften. För förslaget antagande fordras beslut av årsmötet med 2/3 majoritet.

## §21

### **Ändring av stadgar samt upplösning**

Förslag till ändring av dessa stadgar eller till organisationens upplösning skall senast 31 december före årsmöte vara inlämnat till styrelsen, som skall behandla förslaget och framlägga detsamma jämte eget utlåtande. För antagande fordras 2/3 majoritet å två på varandra följande allmänna möten, varav ett skall vara årsmöte.



Sådant ärende må icke upptagas till behandling så vida det ej särskilt angivits i kallelsen till mötet. Upplöses organisationen skall dess tillgångar delas lika mellan alla fast ansluta föreningar under minst två år (24 månader). Förening som inträtt under året får utdelning i förhållande till det antal dagar den varit fast ansluten.

## §22

### ***Stadgetolkning***

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

## §23

### ***Skiljeklausul***

Talan i tvist mellan medlem och organisationen får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist skall, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven, avgöras enligt lagen om skiljeförfarande. Dock skall följande gälla rörande kostnaderna för skiljeförfarandet. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman man utsett. Kostnaderna för ordförande och sekreterare, delas lika mellan parterna.